

List of Signatures

Page 1/1

 Årsrapport 2023.pdf

Name	Method	Signed at
Jacob Bjerring-Hansen	MitID	2024-04-17 15:22 GMT+02
Carina Høgsted	MitID	2024-04-23 13:44 GMT+02
Jan Jørgensen	MitID	2024-04-17 12:13 GMT+02
Kirsten Birgitte Lenz	MitID	2024-04-17 11:34 GMT+02
Maria Haugaard Barslund	MitID	2024-04-17 11:26 GMT+02
Jesper Lund Koefoed	MitID	2024-04-17 11:22 GMT+02
Lisbeth Grønvald Hansen	MitID	2024-04-23 09:53 GMT+02
Klaus Vesløv	MitID	2024-04-23 08:49 GMT+02
Signe Saabye Ottosen	MitID	2024-04-20 09:37 GMT+02
Karin Aaen Høgh	MitID	2024-04-18 11:45 GMT+02



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

External reference: DFC0878D43364FC5ADBA76A11F4D5463



Cvr. nr.: 12 68 63 82

Årsrapport 2023

Den selvejende institution TV 2/Bornholm
Brovangen 1
3720 Aakirkeby
www.tv2bornholm.dk



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
DFC0878D43364FC5ADBA76A11F4D5463

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Rigsrevisionens revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Virksomhedsoplysninger	6
Hoved- og nøgletal	7
Ledelsesberetning	8
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023	
Resultatopgørelse for 2023	22
Balance pr. 31. december 2023	23
Egenkapitalopgørelse pr. 31. december 2023	25
Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december 2023	26
Noter til årsrapporten	27
Regnskabspraksis	32



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
DFC0878D43364FC5ADBA76A11F4D5463

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023 for TV 2/Bornholm.

Årsrapporten aflægges efter lov om radio- og fjernsynsvirksomhed, Kulturministeriets bekendtgørelse om vedtægt for de regionale TV 2-virksomheder, Kulturministeriets bekendtgørelse om den regnskabsmæssige adskillelse mellem public service virksomhed og anden virksomhed, årsregnskabsloven samt danske regnskabsvejledninger.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn for forsvarlige, ligesom årsrapporten giver et retvisende billede af stationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultat og pengestrømme. Endvidere er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse og er i overensstemmelse med de øvrige oplysninger i årsrapporten.

Årsrapporten indstilles til kulturministerens godkendelse.

Aakirkeby, den 16. april 2024

Direktion:

Jan Jørgensen
Direktør

Bestyrelsen:

Klaus Vesløv
Formand

Jacob Bjerring-Hansen

Jesper Lund Koefoed

Karin Aaen Høgh

Kirsten Lenz

Maria Haugaard Barslund

Signe Saabye Ottosen



RIGSREVISIONENS REVISIONSPÅTEGNING

Til kulturministeren

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Rigsrevisionen har revideret årsregnskabet for TV 2/Bornholm for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens principper, lov om radio- og fjernsynsvirksomhed, bekendtgørelse om vedtægt for de regionale TV 2-virksomheder og Kulturministeriets bekendtgørelse om den regnskabsmæssige adskillelse af public service-virksomhed og anden virksomhed.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af TV 2/Bornholms aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af TV 2/Bornholms aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Revisionen udføres på grundlag af rigsrevisorloven, § 2, stk. 1, nr. 3 jf. lovbekendtgørelse nr. 101 af 19. januar 2012 og lovbekendtgørelse nr. 1350 af 4. september 2020 om radio- og fjernsynsvirksomhed § 37 stk. 2.

Vores ansvar ifølge standarderne for offentlig revision er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Rigsrevisionens ansvar for revisionen af årsregnskabet". Rigsrevisor er uafhængig af TV 2/Bornholm i overensstemmelse med rigsrevisorlovens § 1, stk. 6.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne



kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere TV 2/Bornholms evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere TV 2/Bornholm, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Rigsrevisionens ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af TV 2/Bornholms interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.



- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om TV 2/Bornholms evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at TV 2/Bornholm ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabslovens regler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrige regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede



aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Vi udformer en kritisk udtalelse i vores erklæring, hvis vores revision afdækker regelbrud eller forvaltningsmangler, som er væsentlige i forhold til de midler, der er omfattet af regnskabet.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, 16. april 2024.

Rigsrevisionen

CVR-nr. 77 80 61 13

Carina Høgsted

Kontorchef

Lisbeth Hansen

Chefkonsulent



VIRKSOMHEDSOPLYSNINGER

Virksomheden:

TV 2/Bornholm
Brovangen 1
3720 Aakirkeby

Telefon (+45) 56 93 42 00

E-mail: redaktion@tv2bornholm.dk

Hjemmeside: www.tv2bornholm.dk

Hjemsted: Aakirkeby
Cvr.nr. 12 68 63 82
Ean.nr. 5790 001 96 89 22

Bestyrelsen:

Klaus Vesløv	Formand
Jacob Bjerring-Hansen	Næstformand
Karin Aaen Høgh	Medarbejdervalgt
Jesper Lund Koefoed	
Kirsten Lenz	
Maria Haugaard Barslund	
Signe Saabye Ottosen	

Direktion:

Direktør Jan Jørgensen

Revision:

Rigsrevisionen, Landgreven 4, 1301 København K

Pengeinstitut:

Danske Bank, St. Torv 12, 3700 Rønne



REGNSKABET I HOVED- OG NØGLETAL

Set over en 5 – årig periode kan virksomhedens udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal.

Beløb i kr. 1.000	2023	2022	2021	2020	2019
Resultatopgørelse:					
Nettoomsætning	73.324	69.864	70.313	68.448	68.535
Bruttoresultat	15.993	13.499	13.653	15.739	14.723
Resultat af ordinær drift	903	-884	-317	2.590	-64
Resultat af finansielle poster	157	-94	-124	-184	-133
Årets resultat	1.060	-978	-441	2.406	-197
Balance:					
Omsætningsaktiver, ultimo	17.528	14.254	16.720	16.306	12.751
Balancesum, ultimo	33.743	30.672	34.288	32.353	29.572
Egenkapital, ultimo	15.932	14.872	15.850	16.291	13.884
Pengestrømme:					
Driftsaktiviteter	6.195	3.734	4.755	5.171	4.879
Investeringer	-3.716	-2.721	-5.317	-2.932	-4.420
Heraf investeringer i materielle og immaterielle anlægsaktiver	-3.716	-2.721	-5.317	-2.932	-4.420
Finansiering	0	0	0	0	0
Årets likviditetsvirkning	2.479	1.013	-562	2.239	459
Antal fuldtidsbeskæftigede	92	90	89	84	85
Sendetimer	8.760	8.760	8.760	8.784	8.760
Nøgletal i %:					
Overskudsgrad	1,4%	-1,4%	-0,6%	3,5%	-0,3%
Bruttomargin	21,8%	19,3%	19,4%	23,0%	21,5%
Likviditetsgrad	98,4%	90,2%	90,7%	101,5%	81,3%
Soliditetsgrad	47,2%	48,5%	46,2%	50,4%	46,9%
Egenkapitalforrentning	6,7%	-6,6%	-2,8%	14,8%	-1,4%

Ovenstående nøgletal er beregnet således:

Overskudsgrad	$\frac{\text{Driftsresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Likviditetsgrad	$\frac{\text{Kortfristede aktiver} \times 100}{\text{Kortfristede forpligtelser}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Passiver i alt, ultimo}}$
Egenkapitalforrentning	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$



Ledelsesberetning 2023

Ledelsesberetningen 2023 følger så vidt det er muligt den skabelon, der er et resultat af en revision af bekendtgørelsen, som TV 2-Regionerne arbejder under, og som blev udarbejdet som konsekvens af Rigsrevisionens rapport om TV 2-regionerne i 2016.

Et flertal i Folketinget indgik i juni 2023 et medieforlig gældende i perioden 2023 – 2026. Forliget indebærer, at der skulle laves lovændringer samt en opdateret public service kontrakt.

Der er stadig dele af forliget, som ikke er gennemført. Der mangler et lovforslag, som bl.a. skal gennemføre en overgang fra Rigsrevisionen til godkendt revisor. Lovforslaget er i februar 2024 sendt i høring.

Det forberedende arbejde til denne overgang er gennemført, idet alle TV 2/regioner i fællesskab har indhentet tilbud fra revisionsfirmaer og har valgt et fælles revisionsfirma. Dette kan imidlertid ikke sættes i gang, før Folketinget har vedtaget loven.

En ny public service kontrakt skulle være indgået, men den er blevet udskudt, så den nuværende kontrakt er administrativt forlænget til den 1. april 2024.

1. Beskrivelse af TV 2/Bornholms hovedaktiviteter

TV 2/Bornholms hovedaktivitet er i medfør af loven om radio- og fjernsynsvirksomhed, at udøve public service virksomhed til befolkningen på Bornholm og Ertholmene.

TV 2/Bornholms udfyldelse af public service forpligtelserne er fastsat i en public service kontrakt med kulturministeren. TV 2/Bornholm udarbejder særskilt årligt en redegørelse om opfyldelsen af public service kontrakten.

TV 2/Bornholm er et mediehus, som udkommer med programmer og nyheder på tv, samt på en bred vifte af digitale platforme.

De vigtigste platforme er TV2-vinduerne, stationens 24-timers kanal, www.tv2bornholm.dk, TV 2/Bornholms app til mobile enheder, sociale medier som Facebook, Twitter samt Instagram. TV 2/Bornholms udsendelser er fra 2012 ligeledes til rådighed som streaming på www.play.tv2bornholm.dk

Herudover har TV 2/Bornholm, jf. Public Service kontrakten med Kulturministeriet, en særlig forpligtelse til at samarbejde med kultur og idræt på Bornholm.

2. Oplysning om seertal på TV 2/Bornholms udsendelser

TV 2/Bornholms seertal blev i 2023 målt med 11 brugerundersøgelser foretaget af Jysk Analyse. Undersøgelserne foretages som telefon-undersøgelse og adskiller sig derfor i metoden fra de øvrige regioners seermålinger. Årsagen er, at der er for få TV- meter bokse på Bornholm, til en sådan måling vil være retvisende.

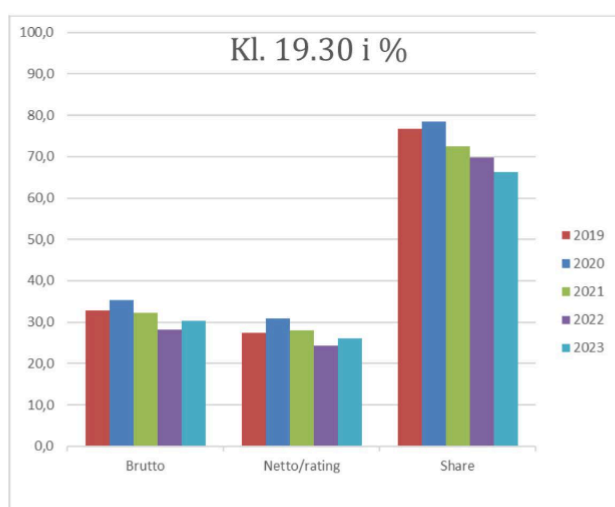
Jysk Analyse har brugt samme metode igennem årene, og deres tal er derfor sammenlignelige over årene, men der vil på grund af undersøgelsesmetoden være en større usikkerhed end TV-meter undersøgelsen. Analysen har en usikkerhed på +/- 3 %.



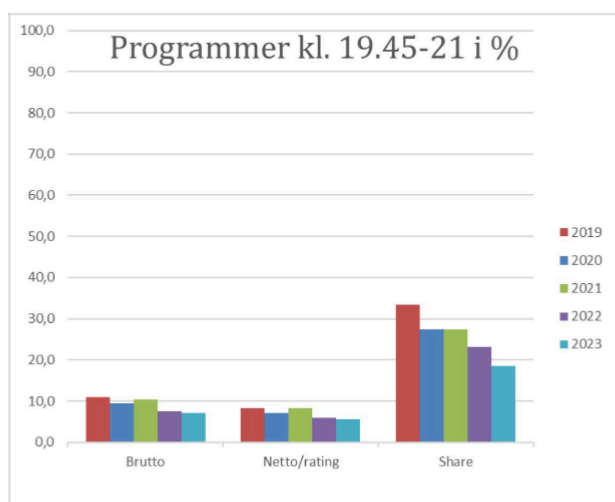
Definition af nøglebegreber:

- Brutto:** Brutto er et udtryk for den procent af alle potentielle seere på Bornholm over 18 år, der har set hele eller dele af udsendelsen.
- Netto/rating:** Netto er et beregnet tal, hvor man tilnærmelsesvis kan opgøre hvor mange procent der har set hele udsendelsen, hvis man medregner dem, der kun har set dele af udsendelsen. Rating er det begreb der bruges andre steder, hvor der laves seeranalyser, og nettotallet hos os kan nogenlunde sammenlignes med rating.
- Share:** Share er betegnelsen for hvor mange af dem med tændte tv-apparater, der har set TV 2/Bornholms udsendelser.

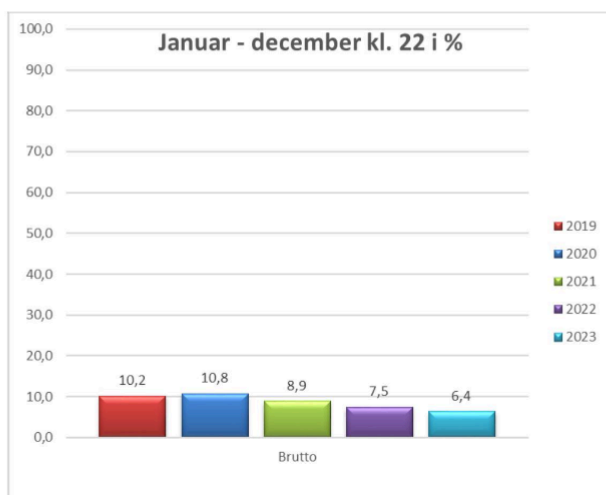
TV 2/Bornholms seertal i % i perioden 2019-2023 i udsendelsen 19.30:



TV 2/Bornholms seertal i % i perioden 2019-2023 i udsendelserne 19.45-21.00:



TV 2/Bornholms seertal i % i perioden 2019-2023 i udsendelsen 22.00:



Som det fremgår af ovenstående har TV 2/Bornholm fortsat en faldende tilslutning på sening af flow-tv set over en femårig periode.

Det er i efteråret 2023 besluttet, at omlægge ressourcer fra flow-tv til digitale platforme. Det betyder at der sendes to nyhedsudsendelser mindre de fem hverdage. Det drejer sig om udsendelserne kl. 12 og kl. 14. Analyser gennem længere tid har vist en meget lille seertilslutning til disse udsendelser.

3. Oplysning om TV 2/Bornholms digitale produktion og borgernes brug heraf

TV 2/Bornholm udgiver nyheder m.m. på www.tv2bornholm.dk. Der er ingen dele af websiderne der drives på kommercielle vilkår.

I 2015 blev der tilføjet en mobil/tablet version af websitet, som er baseret på adaptive design. Denne har fortsat været i drift i 2023.

TV 2/Bornholm har apps til Apple iOS og Google Android, hvor der er mulighed for at se nyheder og on-demand programmer direkte på mobile enheder.

Begge app's er moderniseret i 2023 med nyt grafisk layout, ny fremhævnning af nyeste historier og opdatering jf. sikkerhedskrav fra Google og Apple.

Med væksten i on-demand forbrug af TV-udsendelser er TV 2/Bornholms udsendelser også til rådighed på: www.play.tv2bornholm.dk

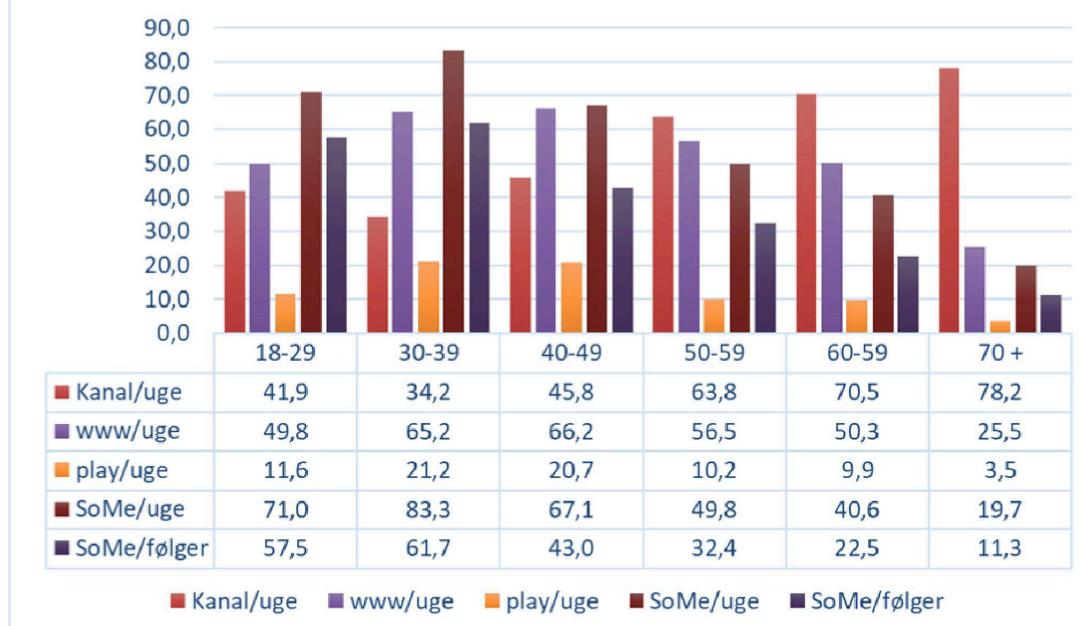
Den stigende efterspørgsel efter net-baseret TV betyder, at brugerne skal serviceres på en enkel og intuitiv måde.

Vi anvender brugerundersøgelsen fra Jysk Analyse til at følge bevægelserne på tværs af alder og platforme. Undersøgelsen fortæller os, hvor stor en andel af en aldersgruppe, der i løbet af en uge har været i kontakt med os. Tallene kan sammenlagt give mere end 100 %, og det skyldes, at en bruger typisk er på flere platforme i løbet af en uge:



Ugentlig kontakt – alle platforme – 2023

Kilde: Jysk Analyse



På grund af den statistiske usikkerhed er det kun relevant at konkludere en udvikling, hvis forskellen er større end +/- 3 procentpoint.

Det betyder, at der er en tilbagegang blandt de 18-29 årige på TV-kanalen på 6,6 procentpoint. Der er en mindre tilbagegang på website på 4,4 procentpoint. Den udvikling deler TV 2/Bornholm med andre nyhedsmedier. TV 2/Bornholms stærke side er imidlertid, at vi har kontakt til næsten halvdelen af de bornholmske unge på web (49,8%) i løbet af en uge.

Antallet af nyhedshistorier der er udgivet på www.tv2bornholm.dk:

	Antal nyheder	gnsn. pr. dag
2019	7.255	20
2020	7.785	21
2021	7.759	21
2022	6.396	18
2023	6.179	17

Antallet af gennemsnitlige daglige artikler udgivet på web i 2023 er lidt mindre end 2022. Der arbejdes fortsat målrettet med at reducere antallet af artikler med mere landsdækkende indhold og alene udgive artikler med direkte relevans for bornholmerne.

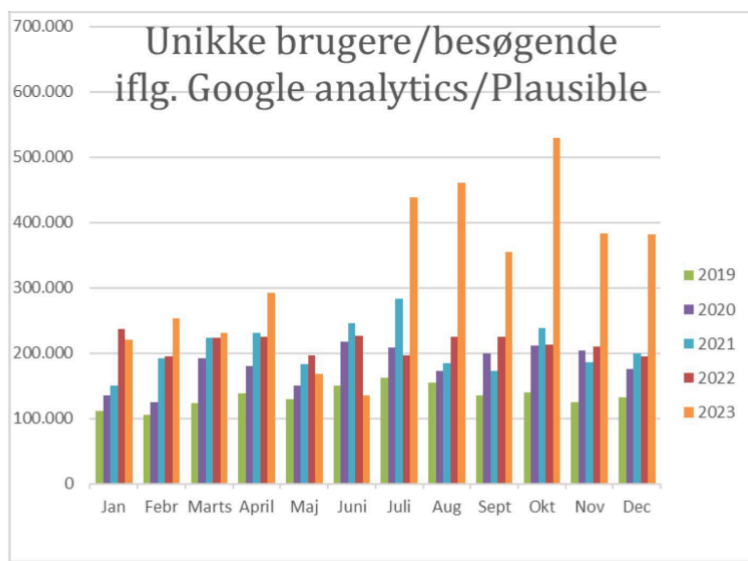


Definition af nøglebegreber:

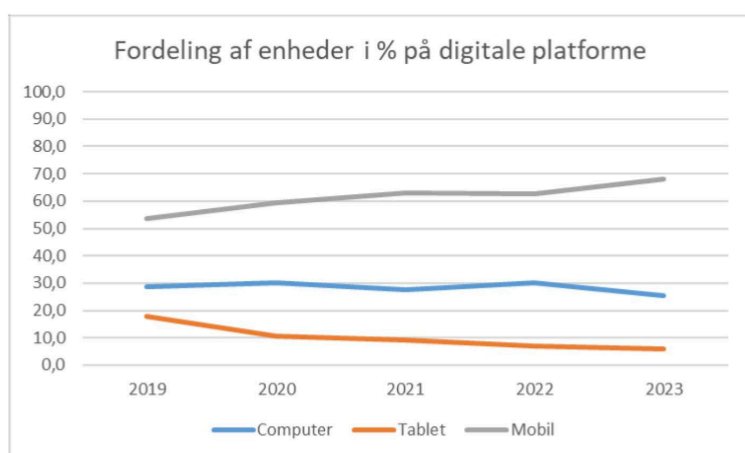
Brugere på www.tv2bornholm.dk:

De sidste mange år har Google Analytics leveret brugertal i forhold til brug af hjemmeside. Datatilsynet har afgjort, at Google Analytics, i den form vi har anvendt det, er problematisk at bruge i forhold til GDPR. Det betød, at TV 2/Bornholm fra midten af 2023 har skiftet analyse værktøj. Fra 1. juli er det Plausible der leverer brugstal fra trafik på hjemmesiden.

Opgørelsesmetoden på brugere adskiller sig fra Google Analytics til Plausible. Unikke brugere/enheder i Google Analytics blev opgjort således, at en specifik enhed kun talte med 1 gang pr. måned, men det tilsvarende hos Plausible tæller brugeren/enheden med det antal dage den enkelte bruger/enhed har tilgået hjemmesiden. Det betyder, at der er en stort stigning af unikke brugere, men det vil over tid blive sammenligneligt.



Nedenstående oversigt fra 2019 til 2023 er fra Google Analytics/Plausible, viser udviklingen i hvilke enheder brugerne anvender for at tilgå TV 2/Bornholms digitale indhold i %:



4. Beskrivelse af TV 2/Bornholms strategiske mål for året, herunder budgetforudsætningerne, som er angivet i bekendtgørelsens § 24 stk. 2, samt afrapportering om målopfyldelse

1) Udsendelsesvirksomhed opgjort i timer:

Timer	Realiseret 2023	Budget 2023	Afvigelse
On Air: 1. gangsvisninger (nyproduceret)	775	850	-75
On Air: Genudsendelser	7.361	7.000	+361
	8.136	7.850	+286
Fillers (trailere, sponsor mv)	389	225	+164
On Air i alt	8.525	8.075	+450
Nyhedsskilte, udsendt nat samt formiddag/eftermiddag	235	685	-450
Sendetid i alt	8.760	8.760	0

Der er truffet en principiel beslutning om i videst muligt omfang at prioritere genudsendelser frem for nyhedsskilte. Derfor er der, i forhold til det budgetterede, flere timer On Air og tilsvarende mindre timer på nyhedsskilte mv.

Timer	Realiseret 2023	Budget 2023	Afvigelse
Førstegangsvisninger, nyheder og aktualitet	637	525	+112
Førstegangsvisninger, øvrigt indhold	138	325	-187
I alt	775	850	-75

Det samlede mål med hensyn til nyproduceret stof blev ikke nået i 2023. Der er flere årsager til det. Der er i året, som følge af brugernes ændrede adfærd, flyttet ressourcer fra tv-produktion til sociale medier og internet. Herudover er der stadig fokus på at skabe højere indholdskvalitet.



2) Egenproduktion af udsendelsestimer:

Timer	Realiseret 2023	Budget 2023	Afvigelse
Egenproduktion, nyheder og aktualitet	540	525	+15
Egenproduktion, øvrigt indhold	44	75	-31
I alt	584	600	-16

3) Den planlagte produktion til internettet:

Timer	Realiseret 2023	Budget 2023	Afvigelse
Antal artikler på eget website	6.179	8.500	-2.321
- heraf antal videohistorier	2.146	2.300	-154
Antal enheder/udgivelser på sociale medier	4.407	3.000	+1.407
-heraf antal videohistorier	857	800	+57
-heraf antal Instagram-historier	367	200	+167
Antal unikke besøgende pr. md. i gnsn.	320.589	250.000	Ændret analyseværktøj medio året
Antal sessioner pr. dag i gnsn.	22.672	30.000	-7.328

I forhold til budgettet har der været en mindre produktion af artikler til websitet. Det har været en prioritet, at nedprioritere landsdækkende nyhedshistorier og alene udgive indhold med lokal forankring. Til gengæld er der en stor vækst i mængden af udgivelser på de sociale medier som følge af brugernes ændrede adfærd.

4) Ikke relevant, da omsætning ved anden virksomhed er under 3 mio. kr.

Det kan oplyses at omsætningen, kategoriseret som anden virksomhed, i 2023 beløber sig til t.kr. 314,4.

Oversigt over realiserede indtægter og udgifter fordelt på ANVI og PS:

t.kr.	PS	ANVI	I alt
Indtægter	73.009,9	314,4	73.324,3
Udgifter	71.984,8	279,9	72.264,7
Andel resultat ANVI	7,6	- 7,6	0
I alt	1.032,7	26,9	1.059,6



5) Tabel over TV 2/Bornholms realiserede nettoomkostninger ved PS-virksomhed i 2023 (formålsfordelt) sammenholdt med den offentlige finansiering

Mio.kr. ekskl. Moms	2023			
	Regnskab	Budget	Afvigelse	Kontrakttal
Public service-virksomhed:				
Omkostninger:	72,2	73,5	1,3	67,5
Produktion, fordelt på				
- nyhedsrelateret indhold på tv og andre platforme	55,8	54,9	- 0,9	45,9
- øvrigt indhold, events mv.	6,7	8,4	1,7	11,7
Administration	5,8	6,2	0,4	5,9
Øvrig drift	-	-	-	-
Finansielle omkostninger	-	-	-	0,1
Afskrivninger	3,9	4,0	0,1	3,9
Indtægter:	- 1,4	- 1,7	- 0,7	- 0,9
Andre driftsindtægter	- 1,2	- 1,7	- 0,5	- 1,1
Finansielle indtægter	- 0,2	-	- 0,2	0,2
Andel af overskud, anden virksomhed	-	-	-	-
Nettoomkostninger ved public service-virksomhed	70,8	71,8	0,6	66,6
Overskud anden virksomhed	-	-	-	-
Nettoomkostninger ved public service-virksomhed, inkl. overskud af anden virksomhed	70,8	71,8	0,6	66,6
Samlet offentlig finansiering iflg. Public service-kontrakt	71,8	71,8	-	66,4
- Tilskud over finansloven 2023	71,8	71,8	-	66,4
- Tilskud af licensmidler 2023	-	-	-	-
- Licensmidler fra tidligere medieaftaleperioder	-	-	-	-
Difference	1,0	-	- 0,6	- 0,2
Difference akkumuleret (3,9 mio.kr. ultimo 2022)	4,9			
Difference akkumuleret i pct. af nettoomkostninger	7,0			

Det positive resultat for 2023 på t.kr. 1.060 skyldes primært et større modtaget beløb i forbindelse med langtidssygdom og barsel med t.kr. 484 samt mindre regulering af den samlede pulje pr. 31. december 2023 til medarbejdernes ikke afholdte friuger med t.kr. 417. Herudover er der opnået t.kr. 193 i ikke budgetteret renteindtægt, idet der i løbet af året er indgået aftale om forrentning af det samlede indestående.



6) Strategiske mål for TV 2/Bornholm i 2023

Bestyrelsen for TV 2/Bornholm udarbejdede i august 2019 en opdatering af ledestjernerne, som efter godkendelse i ministeriet blev sat ind i public service kontrakten gældende fra 2022. Nedenstående ledestjerner er gældende i 2023:

- Vi vil gøre Bornholm til et bedre sted at leve, ved at være aktivt samfundsudviklende gennem konstruktiv journalistik og skaber af events.
- Vi vil inddrage og engagere bornholmerne i store og små fællesskaber, der skaber sammenhængskraft på Bornholm.
- Vi vil fastholde at være bornholmernes foretrukne nyhedsleverandør gennem kritisk journalistik uafhængigt af økonomiske og politiske interesser.
- Vi vil investere i øget tilgængelighed og tilstedeværelse på relevante digitale platforme.
- Vi vil øge antallet af brugere af vores indhold blandt målgruppen under 40 år.
- Vi vil sætte den grønne omstilling på samfundsdagsordenen i vores indholdsproduktion, samtidig med at vi sætter ambitiøse mål for reducere af vores eget klimaaftryk.
- Vi vil være en attraktiv og kreativ arbejdsplads med engagerede, dygtige medarbejdere.

Der er ultimo 2023 udarbejdet vision, mission samt nye ledestjerner som danner grundlag for budget 2024.

Ud fra ledestjernerne er der opstillet følgende løbende mål for 2023, ud over de budgetforudsætninger der er angivet i bekendtgørelsens § 24 stk. 2, og som er afrapporteret tidligere under punkt **1) - 3)**.

Kvalitetsmæssige mål 2023	Budget	Status/indsats	Resultat
Seernes kvalitetsvurdering af udsendelsen 19.30 på en skala fra 1 til 5	3,7	3,8	Målet er overgået.
Seernes kvalitetsvurdering af nyhederne på www og app på en skala fra 1 til 5	3,7	3,9	Målet er overgået.



Løbende mål 2023	Budget	Status/indsats	Resultat
Antal nye/afprøvninger af events	2	3	Under Folkemødet blev der afprøvet nyt debatformat, som event. Ukrainsk gudstjeneste i kirke i Rønne. Desuden blev der aftalt en ny musikevent i Gudhjem Bio, "Mine aftener i paradiset" i slutningen af oktober.
Antal dagsordensættende temaer med konstruktiv journalistisk tilgang	1	1	Serien "Helt elektrisk" om at have en elbil blev sendt i 5 afsnit.
Antal lanceringer af nye serier/formater til flow TV pr. år	3	4	Der blev lanceret fire serier i 2023. Målet er nået.
Antal nyproducerede serier om Bornholms historie	1	1	Målet er nået. Serie om Bornholms Museums egen historie.
Fastholde den ugentlige play kontakt for 30-39 årige	25 %	22,7 %	Den statistiske usikkerhed gør, at konklusionen er uændret kontakt.
Fastholde den ugentlige website kontakt for 18-29 & 30-39 årige	75 %	59,8 %	Målet er ikke nået. Det er et skuffende resultat.
Fastholde den ugentlige SOME-kontakt for 18-29 & 30-39 årige	75 %	76,6 %	Målet er nået.
Lancering af nye formater til 18-29 årige	2	2	Målet er nået. Serien "Helt grøn" og direkte transmission fra Skills.
Lancering af nye formater til 30-39 årige	2	2	Målet er nået. Bl.a. med serien om Sjølegård.



Kvalitetsmæssige mål 2023	Budget	Status/indsats	Resultat
Lancere et tema/format på tværs af platforme der sætter den grønne omstilling på dagsorden	1	1	Målet er nået. Serie om brug af el-biler i hverdagen på Bornholm.
Reducering af vores CO2 aftryk i 2025 (Basismåling 2018)	25 %		Se bemærkninger nedenfor.

Grønne tiltag i 2023:

Der er investeret i solceller i 2020 og der er i 2023 anvendt 133.454 kWh af denne produktion til eget strømforbrug. Eller svarende til 24 % af stationens samlede elforbrug i 2023.

Der er fortsat arbejdet med at udskifte lyskilder i flere områder. Det er både en udskiftning til LED-lamper, men også en automatisering af lysmængden i lokalerne. Der fortsættes med at udskifte yderligere områder i bygningen i løbet af 2024.

Der er indkøbt to el-biler til erstatning af en ældre dieselbil.

Årsrapporten for 2023 er for første gang tilføjet en ESG rapport for året. Det er en første udgave udarbejdet sammen med revisionsfirmaet Redmark. Rapporten vil blive fulgt op over de kommende år.

Investeringer:

Der var budgetteret med en ordinær investeringsramme på t.kr. 3.000 i 2023. Herudover er det besluttet at tilføje yderligere t.kr. 2.300 ikke anvendte midler i 2022. Der er overført t.kr. 1.600 til investeringer udskudt til 2024, således at det samlede beløb til investeringer i 2023 har været t.kr. 3.700.

Der er af det samlede investeringsbudget anvendt t.kr. 3.738.

Ud over det ordinære investeringsbudget er der i året bevilget t.kr. 318,4 til køb af grund i umiddelbar nærhed af vores lagerhal. Grunden giver mulighed for anlæg af yderligere solceller og/eller garageanlæg. Dette er endnu ikke besluttet.

Der er indkøbt kamerastativer til studiebrug, harddiske til storage, udskiftning af compliance recording, 3 nye biler hvoraf de to er elbiler, opgradering af afviklingssystem samt diverse andre indkøb.



5. Redegørelse for udviklingen i TV 2/Bornholms aktiviteter og økonomiske forhold i året der er gået

TV 2/Bornholm har igen i 2023 fortsat den strategiske udvikling med at sikre en gedigen tilstedeværelse på andre platforme end flow-TV. Generelt oplever TV-stationer en tilbagegang i sening på flow-TV til fordel for sening af program på on-demand platforme.

Der er fra efteråret igangsat en ny strategi som betyder, at der flyttes ressourcer fra traditionel tv-produktion til mere og hurtigere tilstedeværelse på digitale platforme. Den nye strategi er igangsat af et bestyrelsesarbejde med ny vision og mission samt nye ledestjerner.

TV 2/Bornholm er imidlertid klar med alle programmer på on-demand, så hvis udviklingen tager fart, så vil brugerne også være dækket ind med vores programudbud. Der ligger en politisk tilkendegivelse af, at det er meget væsentligt at være på de platforme, som brugere og seere efterspørger.

Der er i 2023 fortsat arbejdet med at digitalisere de gamle arkiver fra før 2012. Dette er nødvendigt, idet lagringsmedierne fra de tidligste år har begrænset holdbarhed.

6. Beskrivelse af hvilke effektiviseringer, TV 2/Bornholm har gennemført i årets løb

Der er i starten af 2023 ibrugtaget et nyt fejlmeldingssystem til især at skabe overblik hos teknisk service. Det er blevet langt nemmere at prioritere og udbedre de fejl og mangler der bliver fejlmeldt i det nye system.

Der er medio 2023 rationaliseret i omstillingsfunktionen, således at der i administrationen er sparet en stilling væk. Omstillingen betjenes i aftentimerne af i forvejen vagtsat personale i redaktionen. Det vil sige uden ekstra omkostninger.

Der følges løbende med i og drøftes mulige effektiviseringstiltag, som vil frigive ressourcer til andre formål.

7. Beskrivelse af eventuel usikkerhed, eller usædvanlige omstændigheder, der kan have påvirket indregning eller måling, så vidt muligt med beløbsangivelse

Ved en lovændring af loven om Radio- og fjernsynsvirksomhed er der sket en omlægning af den statslige finansiering af public service virksomhed fra medielicensfinansiering til en finanslovsfinansiering via Slots- og Kulturstyrelsen.

Der blev på den baggrund anmodet om et bindende svar i forhold til påvirkningen af TV2-regionernes momsfradragsret og udtagningsmoms. I henhold til det bindende svar af 26. oktober 2021 har TV2-regionerne ikke fuld momsfradragsret fra tidspunktet for lovændringens ikrafttræden. Det vil sige fra 1. januar 2022.



I direkte forlængelse heraf indledte TV2-regionerne (sammen med DR) en dialog med Skattestyrelsen om metoden for opgørelsen af momsfradragsretten, udtagningsmomsen og reguleringsforpligtelserne på baggrund af det bindende svar.

I sommeren 2022 forelagde TV2-regionerne sammen med DR et forslag til metoden for opgørelse af momsfradragsretten, og i overensstemmelse hermed fremsendte TV2-regionerne i foråret 2023 en konkret opgørelse af momsfradragsretten, reguleringsforpligtelsen og udtagningsmomsen sammen med en beskrivelse af grundlaget for opgørelserne. Skattestyrelsen har mundtligt anerkendt de foreslåede metoder vedrørende opgørelse af momsfradragsretten og reguleringsforpligtelsen.

Da Skattestyrelsen ikke var vendt tilbage vedrørende metoden for opgørelse af beregningsgrundlaget for udtagningsmomsen frem mod den 1. juli 2023, opgjorde og indberettede TV2-regionerne ultimo juni 2023 udtagningsmomsen vedrørende 2022 i henhold til den metode, der var fremsendt til Skattestyrelsen.

Der pågår fortsat en dialog med Skattestyrelsen og Skattedepartementet vedrørende metoden for beregningen af grundlaget for udtagningsmomsen. Da der endnu ikke er kommet en endelig afklaring af metoden for beregningsgrundlaget for udtagningsmomsen, har TV2-regionerne opgjort udtagningsmomsen i overensstemmelse med de anvendte principper for 2022 – og dermed i henhold til den beskrevne metode anført i beskrivelsen til Skattestyrelsen.

Der er indgået aftale med Slots- og Kulturstyrelsen om refusion af den moms, som ikke længere er fradragsberettiget via momsangivelserne til Skattestyrelsen samt den moms, som skal indbetales i forhold til reglerne om reguleringsforpligtelse og udtagningsmoms. Der er sket momsrefusion fra Slots- og Kulturstyrelsen vedrørende den manglende moms i forhold til de løbende momsangivelser for 2023 og den beregnede udtagningsmoms vedrørende 2022.

På tidspunktet for Skattestyrelsens/departementes tilbagemelding vedrørende beregningsgrundlaget for udtagningsmomsen, kan TV2-regionerne eventuelt blive pålagt at foretage en regulering af den indberettede udtagningsmoms for 2022 og 2023.

Dette vil dog ikke have en økonomisk betydning for TV2-regionerne, idet en eventuel merbetaling i udtagningsmoms vil blive tilbagebetalt af Slots- og Kulturstyrelsen. Årets resultat påvirkes ligeledes ikke af en eventuel merbetaling i udtagningsmoms.

8. Beskrivelse af TV 2/Bornholms forventede udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer, der er lagt til grund for beskrivelsen

I juni 2018 blev der indgået et medieforlig mellem regeringspartierne og Dansk Folkeparti gældende for en 5-årig periode startende den 1. januar 2019. Forliget indebærer en omlægning fra licensfinansiering til skattefinansiering.

TV 2/Bornholms indtægtsgrundlag er i det nuværende medieforlig sikret et uændret niveau i perioden dog med et ekstra tilskud i kommunalvalgåret 2021.



I og med licensen blev opkrævet med tillæg af moms har det i perioden betydet, at der har været aflagt et momsregnskab med fuld fradrag for købsmoms til og med 2021. Det fortsatte ikke da vi overgik til fuldt tilskud fra finansloven hvilket skete fra 1. januar 2022.

I forligsteksten er det adresseret, at TV 2-Regionerne skal holdes skadesløse for denne ændring. Det betyder, at der fra 2022 skal udarbejdes to adskilte momsregnskaber, hvor det ene skal afrapporteres til Skat og det andet skal afrapporteres og refunderes fra Slots- og Kulturstyrelsen. Der er primo 2022 indgået en aftale med Kulturministeriet om håndtering af momsrefusionen. Det betyder øget administration, men det forventes at kunne håndteres med den nuværende bemanning.

Der er dog ikke på statustidspunktet indgået aftale med Skattestyrelsen om beregningsgrundlaget med hensyn til fordeling af momsgrundlaget. Det forventes at opgørelse af delvis moms samt reguleringsforpligtelse for 2022 og 2023 er afregnet i overensstemmelse med Skattestyrelsens forventninger. Det er set fra vores side kun udtagningsmoms for 2022 og 2023 som kan give anledning til ny beregning, når der er indgået aftale med Skattestyrelsen om beregningsmodel. Denne regulering skal alene ske mellem Skat og Slots- og Kulturstyrelsen og påvirker derfor ikke TV 2/Bornholms driftsregnskab.

Der blev i juni 2023 indgået et medieforlig gældende for perioden 2023 – 2026. Forliget indebærer, at der skulle laves lovændringer samt en ny public service kontrakt. Arbejdet med den nye kontrakt blev dog ikke færdig ved årets udgang. I stedet besluttede kulturministeren at forlænge de gældende kontrakter med et kvartal. Det vil sige frem til den 1. april 2024.

Der er dog indgået en administrativ forlængelse af den nuværende public service kontrakt med udløb i 2023. Det betyder, at den nuværende public service kontrakt gælder til 1. april 2024.



Resultatopgørelse for året 2023

	Note		2023	2022
				1.000 kr.
<u>Indtægter:</u>				
Licens og tilskud		71.775.000		68.038
Driftsindtægter	1	<u>1.549.257</u>	73.324.257	1.826
Eksterne omkostninger	2	6.399.589		6.330
Personaleomkostninger	3	<u>50.931.520</u>	<u>57.331.109</u>	<u>50.035</u>
<u>Bruttoresultat:</u>			15.993.148	13.499
Lokaleomkostninger		2.101.618		2.098
Udsendelsesomkostninger	4	6.780.249		6.267
Andre driftsomkostninger		<u>2.289.302</u>	<u>11.171.169</u>	<u>2.147</u>
<u>Resultat før afskrivninger:</u>			4.821.979	2.987
Afskrivninger	5		<u>3.919.449</u>	<u>3.871</u>
<u>Resultat af ordinær drift:</u>			902.530	-884
Finansieringsindtægter		188.153		0
Finansieringsudgifter		<u>31.112</u>	<u>157.041</u>	<u>94</u>
<u>Årets resultat, overskud:</u>			<u>1.059.571</u>	<u>-978</u>



Balance pr. 31. december 2023

AKTIVER

	Note	2023	2022
Anlægsaktiver:			1.000 kr.
Grunde og bygninger	7	8.627.184	8.890
Produktionsanlæg og maskiner	7	6.374.712	6.871
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	7	1.212.966	657
Materielle anlægsaktiver i alt		16.214.862	16.418
<u>Anlægsaktiver i alt</u>		16.214.862	16.418
<u>Omsætningsaktiver:</u>			
Tilgodehavende, salg og tjenesteydelser		28.843	57
Andre tilgodehavender	8	2.202.512	1.569
Periodeafgrænsningsposter	9	1.886.314	1.697
		4.117.669	3.323
Likvide beholdninger		13.410.320	10.931
Omsætningsaktiver i alt		17.527.989	14.254
<u>Aktiver i alt</u>		33.742.851	30.672



Balance pr. 31. december 2023

PASSIVER

	Note	2023	2022 1.000 kr.
<u>Egenkapital:</u>			
Egenkapital primo	14.872.203		15.850
Overført resultat	1.059.571	15.931.774	-978
Egenkapital pr. 31. december 2023		15.931.774	14.872
<u>Kortfristet gæld:</u>			
Leverandører af varer og tjenesteydelser		3.777.127	2.510
Anden gæld	10	7.723.533	7.418
Periodeafgrænsningsposter	11	6.310.417	5.872
<u>Kortfristet gæld i alt</u>		17.811.077	15.800
<u>Gæld i alt</u>		17.811.077	15.800
<u>Passiver i alt</u>		33.742.851	30.672
Nærtstående parter	12		
Eventualposter mv	13		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	14		
Leje- og kontraktforpligtelser	15		
Omtale af betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning	16		
Nettoomkostninger ved PS-virksomhed	17		



Egenkapitalopgørelse pr. 31. december 2023

<u>Egenkapital i PS - virksomhed:</u>	Overført resultat	I alt
	kr.	kr.
Egenkapital pr. 1. januar 2022	13.943.435	13.943.435
Overført via resultatdisponering	(995.721)	(995.721)
Overført fra anden virksomhed	3.957	3.957
Egenkapital pr. 1. januar 2023	12.951.671	12.951.671
Overført via resultatdisponering	1.025.135	1.025.135
Overført fra anden virksomhed	7.576	7.576
Egenkapital i PS-virksomhed pr. 31. december 2023 i alt	13.984.382	13.984.382

Egenkapital i anden virksomhed:

Egenkapital pr. 1. januar 2022	1.906.504	1.906.504
Overført via resultatdisponering	17.984	17.984
Overført til PS-virksomhed	(3.956)	(3.956)
Egenkapital pr. 1. januar 2023	1.920.532	1.920.532
Overført via resultatdisponering	34.436	34.436
Overført til PS-virksomhed	(7.576)	(7.576)
Egenkapital i anden virksomhed pr. 31. december 2023 i alt	1.947.392	1.947.392
Egenkapital i alt pr. 31. december 2023	15.931.774	15.931.774



Pengestrømsopgørelse 1. januar til 31. december 2023

	2023 kr.	2022 1.000 kr.
Årets resultat	1.059.571	-977,7
Afskrivninger	3.919.448	3.871,0
Regulering anlægsaktiver	0	0,0
Ændring i tilgodehavender	-606.080	2.563,9
Ændring i periodeafgrænsningsposter (aktiver)	-188.913	915,5
Ændring i leverandørgæld og anden gæld	1.573.009	-2.483,2
Ændring i periodeafgrænsningsposter (passiver)	438.425	-154,9
A. Pengestrømme fra driftsaktivitet	<u>6.195.460</u>	<u>3.734,6</u>
 Investeringsaktivitet:		
Køb af ejendom, teknisk udstyr og inventar	4.056.215	2.721,4
Køb af immaterielle anlægsaktiver	0	0,0
Heraf igangværende projekter	0	0,0
Afgang af materielle anlægsaktiver, netto	-340.144	0,0
B. Pengestrømme fra investeringsaktivitet	<u>3.716.071</u>	<u>2.721,4</u>
 Finansieringsaktivitet:		
Afdrag og indfrielse af langfristet gæld	0	0,0
C. Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	<u>0</u>	<u>0,0</u>
 Ændringer i likvider, A - B + C		
Likvider 1. januar 2023	10.930.931	9.917,8
Likvider 31. december 2023	<u>13.410.320</u>	<u>10.931,0</u>



Noter til årsrapporten

	2023	2022 1.000 kr.
<u>1. Andre driftsindtægter:</u>		
Fællesregionale produktioner og salg til andre regioner	266.696	311
Salg til TV 2 Danmark	117.895	202
Øvrigt salg af programmer mv.	36.098	13
Sponsorer	181.000	180
Indtægter fra rettigheder	669.196	787
Avance ved salg og udrangering af anlæg	64.372	35
Diverse indtægter	<u>214.000</u>	<u>298</u>
	<u>1.549.257</u>	<u>1.826</u>
Heraf udgør anden virksomhed	<u>314.430</u>	<u>340</u>
<u>2. Eksterne omkostninger:</u>		
Eksternt køb og entreprisproduktioner	2.546.312	2.427
Egenproduktion	<u>3.853.277</u>	<u>3.903</u>
	<u>6.399.589</u>	<u>6.330</u>
<u>3. Personaleomkostninger:</u>		
Gennemsnitligt antal beskæftigede personer	<u>92</u>	<u>90</u>
Gager og lønninger	38.633.894	36.847
Regulering feriepenge, sabbat m.m.	721.026	823
Vederlag mv til freelancere	6.170.569	6.477
Lønrefusion	-1.079.124	-712
Pensionsbidrag m.m.	3.553.228	3.431
Andre udgifter til social sikring	974.669	980
Øvrige personaleomkostninger	<u>1.957.258</u>	<u>2.189</u>
	<u>50.931.520</u>	<u>50.035</u>
Gager mv til direktør	<u>1.240.198</u>	<u>1.190</u>
Gager mv til bestyrelse	<u>376.468</u>	<u>349</u>
<u>4. Udsendelsesomkostninger:</u>		
Autodrift	398.262	409
Drift af udstyr	5.391.523	4.752
Senderleje m.v.	<u>990.464</u>	<u>1.106</u>
	<u>6.780.249</u>	<u>6.267</u>



Noter til årsrapporten

	2023	2022
		1.000 kr.
<u>5. Afskrivninger:</u>		
Grunde og bygninger	581.133	507
Produktionsanlæg og maskiner	2.984.113	2.773
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>354.203</u>	<u>591</u>
	<u>3.919.449</u>	<u>3.871</u>
<u>6. Resultatdisponering:</u>		
Resultat af anden virksomhed	34.436	18
Beregnet skat jf. Bek.nr. 62 af 11.01.2016	22% <u>-7.576</u>	<u>-4</u>
	<u>26.860</u>	<u>14</u>
Resultat af PS-virksomhed	1.025.135	-996
Beregnet skat jf. Bek.nr. 62 af 11.01.2016	<u>7.576</u>	<u>4</u>
	<u>1.032.711</u>	<u>-992</u>
Overført til egenkapital i alt	<u>1.059.571</u>	<u>-978</u>



Noter til årsrapporten

7. Materielle anlægsaktiver:

2023

	Grunde og bygninger	Produktions-anlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	I alt kr.
Anskaffelsessum pr. 1. januar 2023	27.955.499	38.422.494	6.080.276	72.458.269
Tilgang	318.400	2.652.318	1.085.497	4.056.215
Afgang	0	4.017.092	825.024	4.842.116
Saldo pr. 31. december 2023	28.273.899	37.057.720	6.340.749	71.672.368

Op-/nedskrivning

Saldo pr. 1. januar 2023	3.284.161	0	0	3.284.161
Årets nedskrivning				0
Saldo pr. 31. december 2023	3.284.161	0	0	3.284.161

Afskrivninger pr. 1. januar 2023	15.781.421	31.551.473	5.422.975	52.755.869
Tilbageførte afskrivninger		3.852.578	649.395	4.501.973
Årets afskrivninger	581.133	2.984.113	354.203	3.919.449
Saldo pr. 31. december 2023	16.362.554	30.683.008	5.127.783	52.173.345

Saldo pr. 31. december 2023	8.627.184	6.374.712	1.212.966	16.214.862
------------------------------------	------------------	------------------	------------------	-------------------

Den offentlige vurdering af ejendom, beliggende Brovangen 1 & 3, pr. 01.10.2020 16.239.800
heraf grundværdi kr. 451.600.

Den offentlige vurdering af ejendom, beliggende Brovangen 4, pr. 01.10.2020 700.000
heraf grundværdi kr. 252.200.

Der er endnu ikke modtaget offentlig vurdering på den i året erhvervede grund. Der afventes den endelige udmatrikulering og tinglysning. Anskaffelsesprisen er kr. 318.400 excl. omkostninger.

	2023	2022
8. Andre tilgodehavender:		1.000 kr.
Tilgodehavende moms	1.301.482	762
Øvrige tilgodehavender	<u>901.030</u>	<u>807</u>
Andre tilgodehavender i alt	<u>2.202.512</u>	<u>1.569</u>

9. Periodeafgrænsningsposter (aktiver):

Forudbetalt diverse	1.620.420	1.470
Forudbetalt løn	<u>265.894</u>	<u>227</u>
Periodeafgrænsningsposter i alt	<u>1.886.314</u>	<u>1.697</u>



Noter til årsrapporten

	2023	2022
10. Anden gæld:		1.000 kr.
A-skat, AM-bidrag, ATP, feriekonto mm	185.958	176
Forpligtelser medarbejdere	6.126.950	6.044
Skyldige omkostninger	<u>1.410.625</u>	<u>1.198</u>
	<u>7.723.533</u>	<u>7.418</u>
11. Periodeafgrænsningsposter (passiver):		
Forudbetalt tilskud	6.310.417	5.670
Forudbetalt diverse	<u>0</u>	<u>202</u>
Periodeafgrænsningsposter i alt	<u>6.310.417</u>	<u>5.872</u>

12. Nærtstående parter:

Virksomheden har efter årsregnskabslovens § 98 c, stk. 7 ikke oplyst om transaktioner med nærtstående parter, idet disse er foretaget på normale markedsvilkår.

13. Eventualposter mv:

Der er ikke indgået aftaler om kautions- og garantiforpligtelser.

14. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser:

I ejendommen matr. nr. 3-ko og 3-kp Åker er der tinglyst ejerpantebreve stor, kr. 4.500.000, kr. 3.500.000, kr. 2.250.000 og kr. 2.250.000 i alt kr. 12.500.000.

Alle ejerpantebreve er deponeret hos Danske Bank.

15. Leje- og kontraktforpligtelser:

Lejekontrakter mv.:

Der er pr. 1/12-2018 indgået en tre-årig aftale, med TV|2 Danmark, om brugsret til kontributionsnettet. Ifølge kontrakten er det muligt at forlænge med 12 måneder ad gangen. Der er yderligere forlænget med 5 måneder. Der er pr. 1/11-2023 indgået en ny fire-årig aftale, med TV|2 Danmark, om fortsat brugsret til kontributionsnettet.

Den samlede forpligtelse for brug af kontributionsnettet udgør pr. 31/12-2023 kr. 341.000.

Kulturministeriet har, med virkning fra den 3/4-2020, udstedt tilladelse til drift af sendenet til DR. Der er indgået en kontrakt mellem DR og TV 2/Bornholm om anvendelse af MUX 1. Kontrakten er gældende fra 2/6-2020 til 30/6-2030. Forpligtelsen er pr. 31/12-2023 opgjort til ca. kr. 5.300.000.

16. Omtale af betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning:

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets stilling.



Noter til årsrapporten

17. Nettoomkostninger vedr. PS-virksomhed:	2023	2022		
	1.000 kr.	1.000 kr.		
Licensindtægter:				
Licens og tilskud iht. Mediaaftalen 2019-2023	71.775	68.038		
Ekstra licens	-	-		
Licensindtægter i alt	<u>71.775</u>	<u>68.038</u>		
Nettoomkostninger ved PS-virksomhed:				
Løn og drift i øvrigt:				
Eksterne omkostninger	6.400	6.330		
Personaleomkostninger	50.700	49.766		
Øvrige faste omkostninger	11.139	10.478		
I alt	<u>68.239</u>	<u>66.574</u>		
Finansielle omkostninger	31	93		
Afskrivninger	3.903	3.852		
Omkostninger i alt	<u>72.173</u>	<u>70.519</u>		
Indtægter:				
Andre driftsindtægter	1.235	1.485		
Finansielle indtægter	188	-		
Andel resultat anden virksomhed	8	4		
Nettoomkostninger i alt	<u>70.742</u>	<u>69.030</u>		
Ekstraordinære indtægter	-	-		
Nettoomkostninger fratrukket licens	<u>1.033</u>	<u>(992)</u>		
Akkumuleret resultat i aftaleperioden:				
	2019-2023	2015-2018	2011-2014	2007-2010
	1.000 kr.	1.000 kr.	1.000 kr.	1.000 kr.
Public service resultat primo	3.205	6.151	1.841	
Public service resultat 2019	-233	-1.755	4.099	-184
Public service resultat 2020	2.369	-811	-1.453	-465
Public service resultat 2021	-465	-1.188	-1.365	-213
Public service resultat 2022	-992	808	3.029	2.703
Public service resultat 2023	<u>1.033</u>			
Public service resultat ultimo	<u>4.917</u>	<u>3.205</u>	<u>6.151</u>	<u>1.841</u>
I procent af nettoomkostninger	<u>7,0%</u>			
10 % af nettoomkostninger	<u>7.074</u>			



REGNSKABSPRAKSIS

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens principper for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i regnskabsklasse C, danske regnskabsvejledninger, samt efter lov om radio- og fjernsynsvirksomhed og Kulturministeriets bekendtgørelse om den regnskabsmæssige adskillelse af public service virksomhed og anden virksomhed.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde institutionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når institutionen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå institutionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Licensindtægter

Licensindtægter indregnes i resultatopgørelsen i henhold til godkendte budgettrammer.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til institutionens hovedaktiviteter, herunder programsponsorater, salg af indslag og programmer, lejeindtægter, rettighedsbetaling o.l. Indtægterne indregnes når levering har fundet sted inden regnskabsårets udgang og det med rimelig sikkerhed kan forventes, at beløbene vil blive indbetalt.



Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter omkostninger til køb hos eksterne producenter og øvrige direkte eksterne omkostninger i forbindelse med egenproduktion.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner mv. til institutionens personale, bestyrelse og freelancere.

Kapacitetsomkostninger

Kapacitetsomkostninger omfatter omkostninger til lokaler, bildrift, drift af udstyr, senderleje mv, og andre driftsomkostninger.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, transaktioner i fremmed valuta og bankgebyrer.

Skat

Der indregnes ingen skat, idet institutionen er undtaget fra skattepligt i medfør af selskabsskattelovens § 3, stk. 1, nr. 16.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver omfatter software.

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Software afskrives over 5 år.

Immaterielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen som en omkostning under drift af udstyr eller under andre driftsindtægter i det omfang salgsprisen overstiger den oprindelige kostpris.



Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver består af ejendomme, installationer, studieindretning, produktionsanlæg og maskiner, biler, inventar og driftsmateriel.

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen samt omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostprisen. Der er indsat en skønnet restværdi på ejendommen på den oprindelige anskaffelsessum. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	20 - 50 år
Installationer	10 - 20 år
Studieindretning	1 - 5 år
Produktionsanlæg og maskiner	3 - 8 år
Biler	5 - 8 år
Driftsmateriel og inventar	3 - 8 år

Afskrivninger påbegyndes i den første måned i anskaffelsesåret, hvor aktivet tages i brug.

Aktiver med en kostpris på under 50 t.kr. pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen på anskaffelsestidspunktet. Dog ligger der altid en særskilt vurdering som grundlag.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen som en omkostning under drift af udstyr, eller under andre driftsindtægter i det omfang salgsprisen overstiger den oprindelige kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.



Egenkapital

Den samlede egenkapital er opdelt i egenkapital der omfatter regnskabet for PS-virksomheden, og egenkapital der omfatter resultater fra anden virksomhed.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Hensatte forpligtelser

De hensatte forpligtelser måles efter ledelsens bedste skøn og indregnes, når virksomheden på balancedagen har en retlig eller faktisk forpligtelse som resultat af en tidligere begivenhed, og det er sandsynligt, at afviklingen heraf vil medføre et træk på virksomhedens økonomiske ressourcer, og der kan foretages en pålidelig beløbsmæssig måling af forpligtelsen.

Kortfristet gæld

Den kontante kortfristede gæld er optaget til den nominelle restgæld pr. ultimo året.

Hensættelser over for medarbejderne i form af feriepenge og andre forpligtelser over for funktionærer, er beregnet ud fra bestemmelserne i overenskomster eller ferie- og funktionærlov.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter forudbetalte indtægter, der vedrører efterfølgende regnskabsår og måles til kostpris.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen præsenteres efter den indirekte metode og viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt institutionens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter samt ændring i driftskapital.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder, aktiviteter og finansielle anlægsaktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg mv. af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter optagelse af lån samt afdrag på rentebærende gæld.

Likvider omfatter likvide beholdninger med fradrag af kortfristet bankgæld.

